

Conseil d'école
Jeudi 1^{er} juillet 2021

Présents :

Mme Jacqueline SAUNIER, Adjointe au Maire de Mandres-les-Roses déléguée auprès du Conseil d'École,
Mme Hélène CORDOIRO, adjointe au Service Enfance Jeunesse.

Mmes Véronique BARTEL, Dorothée BOYER, Céline GIRAUT, Cindy JACINTO, Sandrine LARGER, , Claire RUBI,
, M. Azzidine IKHARBINE, représentants de parents d'élèves de la liste présentée par la FCPE.

Mmes Stéphanie GUIMARD, Coralie MOIROD, Magali BOUKHERS, Céline BOELENS, Nathalie POPHILLAT,
Vanessa DEMEURE, Anne-Claire MANGÉ, enseignantes

M. Bruno GAILHAC, enseignant directeur de l'école

Excusés :

Président de séance : Bruno GAILHAC

Secrétaire de séance : Anne-Claire MANGÉ

Ordre du jour :

1. **Prévisions Rentrée 2021 (effectifs, structure, fonctionnement)**
2. **Bilan de l'année 2020-2021**
3. **Coopérative**
4. **Sécurité**

Propos introductif

Accueil et présentation des participants à ce Conseil d'École réduit afin de garantir les mesures de distanciation du protocole sanitaire en cours.

1. **PRÉVISIONS RENTRÉE 2021**

PRÉVISIONS RENTRÉE 2021

Effectifs

Actuellement	Prévisions rentrée 2021
64 CP	70 CP
73 CE1	64 CE1
67 CE2	71 CE2
56 CM1	69 CM1
77 CM2	57 CM2
337 élèves pour 13 classes	331 élèves pour 13 classes
25,92 élèves (moyenne/classe)	25,46 élèves (moyenne/classe)

- **6 déménagements, 2 départs dans le privé**
- **19 inscriptions**
- **8 élèves maintenus dans leur niveau**

La structure a été travaillée depuis plusieurs semaines et une proposition de structure a pu être faite. Elle est encore valable à ce jour.

PRÉVISIONS RENTRÉE 2021

Structure (sous réserve d'évolution des effectifs)

	CP	CE1	CE2	CMI	CM2	
	70	64	71	69	57	331
CP A	23					23
CP B	24					24
CP C	23					23
CE1 A		26				26
CE1 B		27				27
CE1-CE2		11	15			26
CE2 A			28			28
CE2 B			28			28
CMI A				27		27
CMI B				26		26
CMI-CM2				16	10	26
CM2 A					24	24
CM2 B					23	23

Priorité donnée aux élèves entrant en CP. Nous privilégions aussi les classes de CM2 au regard de l'année vécue.

PRÉVISIONS RENTRÉE 2021

NOMINATIONS DES PERSONNELS

- 1 poste d'accueil d'un binôme de fonctionnaires stagiaires a été réservé par l'administration. Une des stagiaires a pris contact avec l'école.
- Madame TOMAS, nommée en juin dernier est toujours en arrêt de longue durée mais devrait reprendre son poste au cours de l'année 2021-2022.
- 5 postes de Maîtres Formateurs vacants au mouvement n'ont pas été demandés.
- 5 enseignants, ainsi que les compléments de service des Maîtres Formateurs seront donc nommés à Titre Provisoire (pour 1 an) dans les prochains jours ou au cours de l'été.
- Mmes Phonethipsvads et André ont redemandé à occuper un de ces postes sur l'école.

Un binôme a été nommé sur l'école. Un remplaçant sera sûrement nommé à la rentrée pour effectuer le remplacement de Mme TOMAS. Nous attendons donc encore 7 personnes qui seront nommées peut-être au mois de juillet. Nous ne pouvons donc pas dire qui encadrera les classes de CM2. Monsieur Gailhac est en attente de poste et ne peut pas certifier être là à la rentrée. La liaison sera faite si besoin.

RENTRÉE 2021

BUDGET 2021

- Fonctionnement : 14 238 €, 42,00€/élève sur une base de 339 élèves.
- Soit pour 332 élèves 42,88 €/élève

- Transport : 6500,00 € soit 500 € par classe

- Projets d'école : 10 000 € 29,50 €/élève sur une base de 339 élèves.
- Soit pour 332 élèves 30,12 €/élève

Le budget Projets repartira à la hausse si besoin. La Baisse est due au fait que beaucoup de projets n'ont pu être menés en raison du protocole sanitaire.

Ce budget permet d'acquérir les fournitures données aux enfants, le papier pour les photocopies, les manuels scolaires et une partie de base en arts visuels. Ce budget est confortable et l'école fonctionne convenablement. Les enseignants disposent au final de 32 euros.

Cette année, il y aura un investissement de la part de la commune : installation de 3 bancs sous le préau et renouvellement du mobilier d'une classe.

Listes de fournitures (en annexe)

Le conseil d'école doit valider les listes qui ont été revues.

Pas de grands changements. Le cartable à roulettes est à proscrire car il est très lourd.

En CM, remplacer le mot « Seyes » par « grands carreaux » pour éviter les confusions.

Le Conseil d'école est favorable à l'unanimité aux listes proposées.

INFORMATIONS RENTRÉE

• Avant la rentrée :

- **Permanence du Directeur sur l'école Vendredi 27/08, Lundi 30/08 (matin) et Mardi 31/08 (sur rendez-vous : adresser un mail à ce.0940679C@ac-creteil.fr)**

- **Listes de fournitures accrochées dans les panneaux vitrés devant l'école.**

- **Livret d'accueil contenant ces listes sera disponible sur le site de la mairie.**

LES LISTES DES CLASSES NE POURRONT PAS ÊTRE AFFICHÉES AVANT LE MERCREDI 1^{ER} SEPTEMBRE DANS L'APRÈSMIDI.

• Rentrée des élèves :

- **JEUDI 2 SEPTEMBRE**

- **8h30 pour l'ensemble des classes sauf les CP**

- **9h00 accueil des CP avec leurs parents**

Chaque année, nous faisons des modifications au dernier moment dans les listes de classes en fonction des arrivées. Des modifications de dernière minute de structure peuvent également avoir lieu. Les listes seront donc communiquées très tardivement. Pour les inscriptions prendre rendez-vous par mail ce.0940679c@ac-creteil.fr.

ORGANISATION DES ÉLECTIONS DE REPRÉSENTANTS DE PARENTS

Conformément au décret n° 2019-838, LE VOTE SE FERA EXCLUSIVEMENT PAR CORRESPONDANCE.

Dans les 15 premiers jours de septembre, le bureau des élections se réunira en présence de :

- **Bruno GAILHAC, directeur**
- **1 enseignant(e)**
- **Dorothée BOYER, tête de liste FCPE**

pour établir l'organisation du scrutin.

BILAN DE L'ANNÉE 2020-2021

- **Une année marquée par la crise sanitaire :**

- Protocole évoluant au fil de l'année : remerciement aux services municipaux, aux enseignants ainsi qu'aux familles qui n'ont eu de cesse de s'adapter.
- Impossibilité d'organiser les rencontres parents/enseignants
- Travail en équipe impossible en présentiel

- **Mise en place d'Educartableet Edulivret:**

- Un outil ayant permis de prévenir les familles en cas d'absence d'enseignant non remplacée
- Un outil de communication intéressant mais à faire évoluer (charte de son usage en cours de rédaction)

Les parents ont été très réactifs quant aux évolutions du protocole, notamment en ce qui concerne l'impossibilité de répartir les élèves en cas d'absence.

Educartable est une application qui ne coûte rien car nous sommes une école d'application.

Commencé début novembre, il permet de communiquer facilement. Il faut cependant le faire évoluer car nous avons l'écueil des communications instantanées. Il faudra apprendre à gérer les urgences et utiliser les règles de la communication (courtoisie).

Les parents proposent d'informer les familles de la possibilité d'activer les notifications.

BILAN DE L'ANNÉE 2020-2021

- **Une année de rédaction d'un nouveau projet d'école autour de 3 axes :**

- FRANÇAIS : élaboration d'une programmation et d'une banque d'outils pour permettre aux élèves de progresser en Lecture Compréhension
- MATHÉMATIQUES : élaboration d'une programmation et d'une banque d'outils en Résolution de Problèmes
- CLIMAT SCOLAIRE : 3 actions
 - 1) Communication avec les familles,
 - 2) Gestion des conflits : établissement des règles, gestion des émotions et messages clairs,
 - 3) Partenariats avec l'USEP, le GPSEA, les associations d'Anciens combattants)

Lors du bilan, on a noté des points positifs dans l'évolution du niveau des élèves en lecture compréhension. En mathématiques, la fréquentation de la résolution de problèmes est plus importante. Le travail sur le climat scolaire se poursuit et pourrait être étendu aux adultes de la communauté éducative.

BILAN DE L'ANNÉE 2020-2021

- **Une année différente mais avec de beaux projets :**

- Grâce au GPSEA : Intervention de Raphaëlle NAUDIN auprès des élèves de CE2, Atelier d'illustration pour les élèves de CMI, Exposition d'œuvres d'arts pour les élèves de CP
- Grâce aux association d'Anciens Combattants : intervention sur la 2nde Guerre Mondiale, Commémoration de l'appel du 18 juin 1940
- Grâce à l'USEP : défis rando à Fontainebleau, Journée Nationale du Sport Scolaire, 1,2,3 Courez-Volez, Course d'Orientation, Semaine Olympique et Paralympique, Bal, Rugby, Double-Dutch, Journée Olympique et Paralympique.
- Grâce à la municipalité : Printemps des poètes et mise à disposition des cars, financement
- Concours PLUME EN HERBE pour les CE1

De nombreux projets malgré le contexte sanitaire. Nous remercions les parents pour leur implication lors des journées USEP qui ont eu lieu, pour certaines, hors temps scolaire.

COOPÉRATIVE

**Solde en début d'exercice :
2 246,29€**

CHARGES	Euros	PRODUITS	Euros
Achats de produits pour cession	4 560,50 €	Ventes de produits pour cession	6 515,00 €
Charges des activités éducatives	2 318,04 €	Produits des activités éducatives	0,00 €
Cotisations versées à l'OCCE	642,60 €	Subventions de l'Etat ou des collectivités locales	0,00 €
Assurances versées	89,25 €	Subventions d'associations	0,00 €
Autres charges courantes	52,80 €	Autres produits courants	0,00 €
Charges exceptionnelles		Participations volontaires des familles	0,00 €
Achats de biens durables		Produits financiers (mutualisation)	0,00 €
		Produits exceptionnels	
Total des charges	7 663,19 €	Total des produits	6 515,00 €

CHARGES

**Cotisations OCCE et Assurance
Frais de tenue de compte
Matériel d'arts plastiques ;
cordes à sauter ; livres ;
abonnements presse ;
plantations**

PRODUITS

**Pas d'appel aux dons cette
année**

**Bénéfice vente de photos
1 954,50 €.**

**Solde disponible à ce jour :
1 098,10 € (mais 2 chèques de
remboursement d'Houlgate
n'ont pas été encaissés = + 90 €)
soit**

un déficit de 1 148,19 €

**SOLDE EN DEBUT
D'EXERCICE 2 246,29€**

SOLDE ACTUEL 1 098,10€

Il y a toujours plus de 7000 euros bloqués par l'organisme de la classe transplantée. Cette somme pourra être remboursée au bout de 18 mois (remboursement envisagé à partir du 4/12/2021). A partir du 1^{er} septembre, un représentant de parents devra venir signer le registre des comptes.

SÉCURITÉ

- **Exercice PPMS** intrusion réalisé. Pas de gros problème à signaler si ce n'est l'absence d'un haut parleur wifi au rez-de chaussée, depuis cela a été modifié.
- **Exercices incendie** : 2 exercices ont eu lieu. Bon temps d'évacuation mais quelques erreurs d'aiguillage pour les classes de la zone verte.
- **Exercice PPMS risques majeurs** : en raison du contexte sanitaire et de l'impossibilité d'effectuer des brassages, l'exercice n'a pu se dérouler.
- **PROTOCOLE SANITAIRE** : nous espérons qu'avec l'amélioration de la situation il sera possible de le lever ou tout au moins de l'alléger.

Un nouvel exercice incendie aura lieu mardi 6 juillet lors de la commission de sécurité.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Le Conseil municipal a décidé de mettre en place un Conseil Municipal Jeune. 3 élèves en CM1 et 3 CM2 seront désignés. Les élections auront lieu du 11 au 15 octobre.

Il y a eu plusieurs soucis sur les réseaux sociaux entre les élèves et les familles. Nous aimerions qu'une intervention ait lieu à l'école afin que les élèves soient mieux sensibilisés aux dangers d'internet, ainsi qu'à leurs risques et conséquences.

Remerciements aux participants à ce dernier Conseil d'École en comité restreint.

À 19h38, l'ordre du jour est écoulé et la séance est levée.

Compte-rendu rédigé par Bruno GAILHAC, directeur de l'école
à partir des notes prises par Anne-Claire MANGE

Le directeur de l'école

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Bruno Gailhac', with a horizontal line underneath.

Bruno
GAILHAC

Représentant élu de la
liste FCPE

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Dorothee Boyer', with a horizontal line underneath.

Dorothee
BOYER